

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора

МАОУ «Школа-интернат № 85» г.Перми

от 06.06.2016 г. № СЭД-01-12-49

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в МАОУ «Школа-интернат № 85» г. Перми**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по антикоррупционной политике	Июнь 2016 г.	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Сентябрь 2016 г.	Зам. директора по УВР
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	Сентябрь 2016 г.	Зам. директора по ВР
4.	Заседания комиссии по антикоррупционной политике	Октябрь 2016 г.	Председатель комиссии по антикоррупционной политике
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Сентябрь 2016 г.	Зам. директора по ВР
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	постоянно	Директор
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	ежемесячно	Комиссия по антикоррупционной политике
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	ежемесячно	Комиссия по антикоррупционной политике
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	ежемесячно	Комиссия по антикоррупционной политике
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	1 раз в полугодие	Зам. директора по УВР, ВР Классные руководители
11.	Анкетирование учащихся 9-11 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	1 раз в год	Классные руководители
12.	Проведение классных часов со 5 - 9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	1 раз в год	Классные руководители
13.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	1 раз в полугодие	Директор

14.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	по выявлению нарушения	Директор, зам. директора по УВР, ВР
15.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	1 раз в год	Зам. директора по УВР
16.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	1 раз в полугодие	Зам. директора по УВР
17.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	1 раз в квартал	Зам. директора по УВР