

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МАОУ «Школа-интернат № 85» г.Перми

от 06.06.2016 г. № СЭД-01-12-49

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по антикоррупционной политике образовательных отношений и их исполнению Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования №85» г.Перми

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования №85» г.Перми (далее – «Школа-интернат № 85»), определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Положение о комиссии определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции.

Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущения в «Школе-интернате № 85» возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности «Школы-интерната № 85»;
- повышения эффективности функционирования «Школы-интерната № 85» за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в «Школе-интернате № 85»;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в «Школе-интернате № 85»;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.

Порядок образования комиссии

Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения о комиссии.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем комиссии назначается один из заместителей руководителя «Школы-интерната № 85», ответственный за реализацию Антикоррупционной политики.

Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом «Школы-интерната № 85». В состав Комиссии могут быть включены:

- заместители руководителя «Школы-интерната № 85», руководители структурных подразделений;
- работники кадрового, юридического или иного подразделения «Школы-интерната № 85», определяемые директором;
- представитель учредителя «Школы-интерната № 85» (по согласованию).

Один из членов комиссии назначается секретарем комиссии.

По решению руководителя «Школы-интерната № 85» в состав комиссии включаются:

- представители профсоюзной «Школы-интерната № 85», действующей в «Школе-интернате № 85»;
- члены общественных советов, образованных в «Школе-интернате № 85».

Полномочия Комиссии

Комиссия в пределах своих полномочий:

- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в «Школе-интернате № 85»;
- рассматривает предложения структурных подразделений «Школы-интерната № 85» о мерах по предупреждению коррупции;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения руководителю «Школы-интерната № 85» по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;

– рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов «Школы-интерната № 85» при спорной ситуации о наличии признаков коррупциогенности;

– изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует руководителя «Школы-интерната № 85» о результатах этой работы.

Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием «Школы-интерната № 85» работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг организацией.

Организация работы комиссии

Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал. Председатель комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, организует работу комиссии, созывает и проводит заседания комиссии, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

На период временного отсутствия председателя комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии отвечает за подготовку информационных материалов к заседаниям комиссии, ведение протоколов заседаний комиссии, учет поступивших документов, доведение копий протоколов заседаний комиссии до ее состава, а также выполняет поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий.

На период временного отсутствия секретаря комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов комиссии.

Члены комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

Информация, полученная комиссией в ходе ее работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет одно из подразделений (работник) «Школы-интерната № 85».